

**Δήλωση Συμμετοχής στο Σεμινάριο**

**Θέμα:** «Σύνταξη έκθεσης εσωτερικού ελέγχου και δεξιότητες παρουσίασής της»

**Ημερομηνία:** Παρασκευή, 16 Δεκεμβρίου 2016

**Ώρες διεξαγωγής:** 08:00 μέχρι 17:00

**Χώρος διεξαγωγής σεμιναρίου:** Ξενοδοχείο Classic, Λευκωσία, Τηλ: 22 664006

**Γλώσσα παρουσίασης σεμιναρίου:** Ελληνικά

**Βαθμοί CPE (Continuous Professional Education):** 8 CPEs

**Εκπαιδευτής:** κ. Λοΐζος – Ανδρέας Χατζηλοΐζος (FCCA, CIA, CFE, CRMA)

**Δήλωση Συμμετοχής:**  
Ονοματεπώνυμο

Αρ. Μέλους

Εταιρεία/Οργανισμός

Διεύθυνση

Αρ. σταθερού τηλεφώνου

Αρ. κινητού τηλεφώνου

Αρ. Φαξ

E-mail

**Δίδακτρα\*** Παρακαλώ σημειώστε ✓ στο κατάλληλο κουτί:

Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα (μέλος): **€145 + ΦΠΑ = €172,55 (μέχρι 07/12/2016)**

Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα (μη μέλος): **€175 + ΦΠΑ = €208,25 (μέχρι 07/12/2016)**

Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα (μέλος): **€215 + ΦΠΑ = €255,85 (από 08/12/2016)**

Δίδακτρα ανά συμμετέχοντα (μη μέλος): **€245 + ΦΠΑ = €291,55 (από 08/12/2016)**

Η πληρωμή θα γίνεται την ημέρα του σεμιναρίου με επιταγή στο όνομα «**Σύνδεσμος Εσωτερικών Ελεγκτών Κύπρου**» και την ταυτόχρονη έκδοση τιμολογίου/απόδειξης από τον Σύνδεσμο.

Οι συμμετέχοντες που θα επιλέξουν να επωφεληθούν από το **early bird** θα πρέπει να διευθετήσουν τη πληρωμή των διδάκτρων το αργότερο μέχρι τη Τετάρτη 7 Δεκεμβρίου 2016 με κατάθεση στο λογαριασμό του Συνδέσμου στη Περιφερειακή ΣΠΕ Λευκωσίας, αρ. λογαριασμού 2008467-3 ή άλλως πως.

Για δήλωση συμμετοχής στο σεμινάριο παρακαλείστε όπως συμπληρώσετε το παρόν έντυπο, και το αποστείλετε με **φαξ στο 22 68 08 69 ή ηλεκτρονικά στο [contact@iicyprus.org.cy](mailto:contact@iicyprus.org.cy)**.

\*Θα παραχωρείται έκπτωση 10% επί του συνολικού πληρωτέου ποσού σε περιπτώσεις όπου 3 και πλέον άτομα δηλώσουν συμμετοχή από την ίδια εταιρεία (ή συγκρότημα εταιρειών) ή οργανισμό.



# ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ



## Seminar Participation Application

**Subject:** «Report writing and presentation skills »

**Date:** Friday, 16 December 2016

**Time:** 08:00 to 17:00

**Venue:** Classic Hotel, Nicosia, Tel: 22 664006

**Language:** Greek

**CPE Points (Continuous Professional Education):** 8 CPEs

**Instructor:** Mr. Loizos-Andreas Hajiloizos (FCCA, CIA, CFE, CRMA)

**Participation Declaration:**

**Full Name**

**Member No.**

**Company/Organization**

**Address**

**Telephone No.**

**Mobile Telephone No.**

**Fax No.**

**E-mail**

**Tuition Fees\*** Please tick ✓ in the right box:

Fees per participant (member): **€145 + VAT = €172,55 (until 07/12/2016)**

Fees per participant (non-member): **€175 + VAT = €208,25 (until 07/12/2016)**

Fees per participant (member): **€215 + VAT = €255,85 (from 08/12/2016)**

Fees per participant (non-member): **€245 + VAT = €291,55 (from 08/12/2016)**

Payment of the tuition fees will be effected on the seminar day by cheque issued to the «**Cyprus Institute of Internal Auditors**». Simultaneously, corresponding invoices / receipts will be issued by the Institute.

Participants who wish to earn the **early bird** discounted participation fees, must arrange payment of the fees to be made the latest by 7 December 2016 through deposit in the Institute Account Number 2008467-3 at the Periferiaki Coop Nicosia, or otherwise.

Participants are requested to complete the present application form and send to the Institute either by fax **22 68 08 69** or by email **[contact@iiacyprus.org.cy](mailto:contact@iiacyprus.org.cy)**.

\*Discount of 10% on the total payable amount will be granted in cases where 3 or more persons from the same company (or group of companies) participate in this seminar.

**«ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΤΗΣ  
(REPORT WRITING AND PRESENTATION SKILLS) »**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ**

<b>08:00 - 08:30</b>	<i>Εγγραφές</i>
<b>08:30 - 10:30</b>	<p>Εισαγωγή &amp; Στόχοι σεμιναρίου</p> <p><b>Έκθεση ελέγχου:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ο σκοπός της έκθεσης και η επικοινωνία</li> <li>• Το μήνυμα της έκθεσης</li> <li>• Ερωτήματα των αποδεκτών της έκθεσης ελέγχου:</li> <li>• Απαραίτητα στοιχεία της έκθεσης</li> <li>• Τι θα πρέπει να αποφεύγονται σε μια έκθεση</li> <li>• Τι πρέπει να προσέχετε κατά τη σύνταξη των εκθέσεων</li> </ul> <p>Η δομή μίας <b>έκθεσης ελέγχου:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξώφυλλο</li> <li>• Εισαγωγή,</li> <li>• Ο κατάλογος των υψηλών κινδύνων που εντοπίστηκαν</li> <li>• Δείκτης από τις κατηγορίες κινδύνου με τις εξηγήσεις</li> <li>• Περίληψη των συστάσεων,</li> <li>• Η ανάλυση των συμπερασμάτων</li> <li>• Έγκριση - υπογραφές.</li> </ul>
<b>10:30 - 10:45</b>	<i>Διάλειμμα</i>
<b>10:45 - 13:00</b>	<p><b>Έκθεση Προόδου:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκοπός και στόχος της έκθεσης προόδου</li> <li>• Η μεθοδολογία της έκθεσης προόδου</li> <li>• Το χρονικό και το κατάλληλο προσωπικό</li> </ul> <p><b>ZEN παρουσίαση:</b> Προετοιμασία της Παρουσίασης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Το μήνυμα</li> <li>• Πώς να εξαλείψετε τα περιττά λόγια στις διαφάνειες σας</li> <li>• Η επιλογή του σωστού προτύπου, γραμματοσειρές και το μέγεθος της γραμματοσειράς</li> <li>• Ο κανόνας 1-7-7</li> </ul>
<b>13:00 - 14:00</b>	<i>Γεύμα</i>
<b>14:00 - 15:30</b>	<p><b>Δεξιότητες &amp; Τακτικές του Παρουσιαστή:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση</li> <li>• Γλώσσα του σώματος</li> <li>• Ενδυματολογικός κώδικας</li> <li>• Διαχείριση «δύσκολων ανθρώπων»</li> </ul>

	<b>Εξοπλισμός &amp; Αίθουσα</b>
<b>15:30 - 15:45</b>	<i>Διάλειμμα</i>
<b>15:45– 17:00</b>	<b>Πρακτική εξάσκηση:</b> Χρήση προσωπικών υπολογιστών για την προετοιμασία έκθεσης ελέγχου.

## **ΣΚΟΠΟΣ**

Σκοπός του σεμιναρίου είναι να βοηθήσει τους εσωτερικούς ελεγκτές να:

- Κατανοήσουν τις διάφορες τεχνικές που χρειάζονται για τη σύνταξη μίας αποδοτικής έκθεσης ελέγχου όπως και μίας έκθεσης προόδου,
- Να γνωρίζουν τι στοιχεία θα πρέπει να αποφεύγονται, τι στοιχεία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, να είναι πάντα ξεκάθαρο το μήνυμα που πρέπει να επικοινωνήσουν στους αποδέκτες, κτλ.

Η αποδοτική προετοιμασία και η αποτελεσματική παρουσίαση της έκθεσης ελέγχου και της έκθεσης προόδου στην Επιτροπή Ελέγχου.

Θα γίνει μία λεπτομερής επεξήγηση της διαδικασίας για μια **αποδοτική σύνταξη και παρουσίαση μίας έκθεσης ελέγχου, όπως και μίας έκθεσης προόδου:**

- Ο σκοπός της έκθεσης και η επικοινωνία
- Το μήνυμα της έκθεσης
- Απαραίτητα στοιχεία της έκθεσης
- Η δομή μίας έκθεσης ελέγχου
- Σκοπός και στόχος της έκθεσης προόδου
- ZEN παρουσίαση:
  - Προετοιμασία της Παρουσίασης
  - Δεξιότητες & Τακτικές του Παρουσιαστή
  - Εξοπλισμός & Αίθουσα
- Πρακτική εξάσκηση με χρήση προσωπικών υπολογιστών για την προετοιμασία έκθεσης ελέγχου.

## **ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ**

Το σεμινάριο απευθύνεται στα στελέχη και στο προσωπικό μονάδων εσωτερικού ελέγχου στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, και σε όσους ενδιαφέρονται να βελτιώσουν τις γνώσεις τους για την **διαδικασία σύνταξης μίας αποδοτικής έκθεσης ελέγχου, όπως και μίας έκθεσης προόδου.**

## **Μεθοδολογία παρουσίασης**

Παρουσίαση μέσω Keynote / Powerpoint, συζήτηση, πρακτικά παραδείγματα.

**Σύντομο βιογραφικό σημείωμα εκπαιδευτή**

Ο κος Χατζηλοΐζος είναι Director of Corporate Services της Windsor Brokers Ltd. Ταυτόχρονα, είναι και Λέκτορας στο Πανεπιστήμιο Λευκωσίας – Global Training for the ACCA Paper 1 on Corporate Governance, Risk Management and Ethics.

Ο κος Χατζηλοΐζος είναι Fellow of The Association of Chartered Certified Accountants (FCCA), και κατέχει τις πιστοποιήσεις Certified Internal Auditor (CIA), Certified Fraud Examiner (CFE) και Certified Risk Management Assurer (CRMA). Κατέχει επίσης a Joint Honours Bachelor Degree in Economics and Accountancy από το City University (London). Έχει περισσότερα από 25 έτη εργασιακή πείρα στον εσωτερικό έλεγχο, εκ των οποίων τα τελευταία 15 χρόνια σε Διευθυντική θέση.

Έχει εργαστεί σε διάφορους μεγάλους διεθνείς οργανισμούς στην Κύπρο και στο εξωτερικό τα τελευταία είκοσι χρόνια σε θέματα Εσωτερικού Ελέγχου, Απάτης, Διαχείρισης Κινδύνων και Εταιρικής Διακυβέρνησης σε διάφορες βιομηχανίες, όπως τον κατασκευαστικό τομέα, βιομηχανίες τσιμέντου, τράπεζες, ξενοδοχειακή βιομηχανία και κυρίως στην Ασφαλιστική βιομηχανία.

Έχει εκτεταμένη επιμόρφωση σε θέματα βέλτιστων πρακτικών διενέργειας Εσωτερικού Ελέγχου, Διαχείρισης Κινδύνων, Ελέγχους Απάτης, Αξιολόγησης Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου, Εταιρικής Διακυβέρνησης, Επικοινωνίας, Τεχνικές Συνέντευξης/Ανάκρισης, Ηγεσίας, Γλώσσας του Σώματος, καθώς και σε Τεχνικές Βελτίωσης Παρουσιάσεων & Παρουσιαστών.